**信息事项提供申请表**

申请时间： 年 月 日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事由  用途 |  | |
| 申请  内容 | 类型：□1.数据 □2.文件 □3.文字材料 □4.其他：  详细要求： | |
| 本人承诺确保以上信息安全且只用于事由用途涉及范围。    申请联系人： 电话： | | |
| 申请单位  负责人意见 | | 签名： （加盖公章） |
| 党委组织部领导  审批意见 | | 签名： |
| 备注 | |  |

**（本表可复印）**