**南京医科大学中层干部请假备案表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 单位（部门） |  |
| 职务 |  |
| 联系电话 |  | | |
| 请假事由 | 因公 |  | |
| 因私 |  | |
| 外出时间 | 年 月 日 至 年 月 日，共 天。 | | |
| 外出地点 |  | | |
| 审批意见 | 分管校领导签名：  年 月 日 | | |
| 备案时间 | 经办人签名：  年 月 日 | | |

注：南京医科大学党委“不忘初心、牢记使命”主题教育期间，处级领导干部一般不得离宁，特殊情况须经分管校领导审批，交校党委主题教育领导小组办公室备案（德馨楼B301）。